

ZAPISNIK

s 45. sjednice Upravnog vijeća Narodne knjižnice «Petar Preradović» Bjelovar održane **19. prosinca 2023. godine** u prostorijama Narodne knjižnice „Petar Preradović“

Sastanak Upravnog vijeća započinje u 11,00 sati.

Prisutni: Irena Rašo, Lucija Miškić Barunić, Ivana Peulja, Viktor Pajić, ravnateljica Vjeruška Štivić, računovotkinja Jelana Iveković i Tomislav Žluticky-Iveković kao zapisničar,

Odsutni: Đurđica Časar

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice
2. Donošenje Rebalansa financijskog plana Narodne knjižnice „Petar Preradović“ za 2023.
3. Usvajanje Financijskog plana Narodne knjižnice „Petar Preradović“ za 2024. i projekcija plana za 2025. i 2026. godinu
4. Donošenje Pravilnika o plaćama radnika Narodne knjižnice „Petar Preradović“
5. Usvajanje prijedloga Programa rada Narodne knjižnice „Petar Preradović“ za 2024.
6. Razno

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad.1. Usvajanje zapisnika s 44. sjednice Upravnog vijeća

Zapisnik s 44. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno je usvojen.

Ad.2. Donošenje Rebalansa financijskog plana Narodne knjižnice „Petar Preradović“ za 2023.

Računovotkinja Jelena Iveković obrazlaže rebalans financijskog plana gdje je povećanja nastalo zbog rashode za zaposlene zbog povećanja osnovice, također i povećanje zbog iznos za dokumentaciju vezanu uz energetska obnova zgrade.

Rebalans financijskog plana Narodne knjižnice „Petar Preradović“ za 2023. godinu je jednoglasno usvojen.

Ad.3. Usvajanje Financijskog plana Narodne knjižnice „Petar Preradović“ za 2024. i projekcija plana za 2025. i 2026. godinu

Računovotkinja napominje da je Prijedlog financijskog plana kojeg je Upravno vijeće prethodno usvojilo i poslalo Osnivaču prihvaćen, te da s ovom odlukom Upravno vijeće zapravo potvrđuje već prethodno usvojen Financijski plan odnosno prijedlog financijskog plana. U međuvremenu su osigurana sredstva koja će se isplaćivati na konto toplog obroka radnika, kao i sredstva za nagradu Željko Sabol koja će biti evidentirana s rebalansom proračuna za iduću godinu.

Financijski plan Narodne knjižnice „Petar Preradović“ za 2024. i projekcija plana za 2025. i 2026. godinu je jednoglasno usvojen.

Ad.4. Donošenje Pravilnika o plaćama radnika Narodne knjižnice „Petar Preradović“

S obzirom na to da ide povećanje osnovice koju treba uvrstiti u pravilnik, a i zbog izmjene stručnih zvanja radnika Knjižnice, kao i prestanka dvojnog iskazivanja iznos bilo je potrebno donesi novi Pravilnik o plaćama radnika.

Pravilnika o plaćama radnika Narodne knjižnice „Petar Preradović“ je jednoglasno usvojen.

Ad.5. Usvajanje prijedloga Programa rada Narodne knjižnice „Petar Preradović“ za 2024.

Ravnateljica izlaže da je Programom rada sveobuhvatno obuhvaćena ne samo djelatnost Knjižnice već i puno šire djelovanje same Knjižnice uz osnove smjernice kao što su: razne knjižne aktivnosti, ali i permanentno unaprjeđivati na područjima nabave knjižnične građe i izgradnji kvalitetnog fonda i raznovrsnih zbirki u kojima će se ogledati multikulturalnost i socijalna uključenost, stručnoj obradi građe, čuvanju građe itd.

Također Strateškim planom Knjižnice pored misije i vizije istaknute su glavne strateške smjernice: pružanje izvrsne knjižnične usluge (Knjižnica uvijek i za sve!), poticanje čitalačke kulture (Čitanjem rastem), centar razvoja zajednice (Knjižnica u centru) i stalan rad na unaprjeđivanju knjižničkog poslovanja u korist zajednice u kojoj djeluje (Jača knjižnica za snažniju zajednicu) itd

Predviđeno je i redovito godišnje obnavljanjem računalne i druge opreme u 2024. godini potrebno je nabaviti: dva (2) stolna računala.

Volonteri u Knjižnici su dio svakodnevice i učestali su u obavljaju onih poslove za koje knjižničari nemaju kompetencije, a korisnici su iskazali potrebu za njima.

Financijska sredstva za plaće djelatnika, materijalne troškove i redovnu nabavu knjiga osigurava osnivač – Grad Bjelovar. Sljedeća značajnija financijska sredstva očekuju se od Ministarstva kulture i medija RH koja se ostvaruju putem javnog natječaja.

Knjižnica planira u 2024. godini, ovisno o financijskoj raspoloživosti te ponudi na tržištu, nabaviti oko 6000 jedinica knjižnične građe.

Knjižnica će kao i prethodnih godina nastaviti s dobrom praksom diseminacije informacija o građi koju posjeduje i uslugama i programima te upućivanjem na izvore informacija putem društvenih mreža, informativne službe, online kataloga itd.

Promocijom usluga i djelatnosti Knjižnice može se dosegnuti veći broj korisnika i uspješnije zadovoljenje njihovih potreba prisutnosti u medijima i putem društvenim mreža.

U Knjižnici se za iduću godinu planira pregršt programi i projekata što već postojećih što novih, te razne aktivnosti, radionice i sl.

Programa rada Narodne knjižnice „Petar Preradović“ za 2024. godinu je jednoglasno usvojen.

Ad.6. Razno

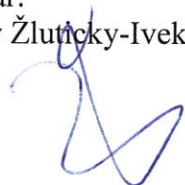
Ravnateljica informira članove Upravnog vijeća o radovima na zgradi Dječjeg odjela, koji za sada stoje nakon prvobitno odrađenih radova na konstrukciji same zgrade, te se čekaju sredstva resornog Ministarstvo za nastavak obnove i opremanje.

Također, Knjižnica je prijavila se za energetska obnovu „matične“ zgrade te očekuje pozitivan ishod oko toga.

Ravnateljica napominje da je dogovoren i knjižnični stacionar u hotelu „Arteria“.

Sastanak Upravnog vijeća završio je u 12,20 sati.

Zapisničar:
Tomislav Žlutický-Iveković



KLASA: 007-04/23-01/10
URBROJ: 2103-1-9-02-23-1

Bjelovar, 19.12.2023.

Predsjednica Upravnog vijeća:
Irena Rašo

